

T.C.
KARTAL KAYMAKAMLIĐI
FATİN RÜŞTÜ ZORLU ANADOLU LİSESİ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

TC

KARTAL KAYMAKAMLIĐI

FATİN RÜŞTÜ ZORLU ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

Aralık 2019



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın;
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın

Bastığın yerleri toprak diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fişkırarak toprağı sıksan, şüheda!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar -ki şehadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır hür yaşamış bayrağımın hürriyyet;
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve hâricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Bilim, teknoloji ve sanayinin baş döndürücü bir hızla geliştiği günümüzde var olabilmeyi aşip güçlü bir şekilde maziden güç alarak atıye yol alabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için ‘bilgiyi takip eden’ değil, ‘bilgiyi üreten’ bir millet olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür. Bu plan, hedefleri belirlenmiş, bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Kartal Fatin Rüştü Zorlu Anadolu Lisesi olarak hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için var gücümüzle çalışacağız.

Bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu kusursuz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, ilkeli, ahlaklı, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, insanı merkeze alan; “İnsanı yaşat ki, devlet yaşasın.” anlayışına sahip şahsiyetler yetiştirmek bizim en önemli hedefimizdir. Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran, bizi geliştiren, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı bir araya getiren bir çerçevede hazırlanmıştır. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili ve verimli kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek almayı hedefleyen bu plan, okulumuzu ve ülkemizi daha ileriye götürmek için gösterdiğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Geniş bir katılımı oluşturulmuş 2019-2023 Stratejik Planında emeği geçen bütün paydaşlarımıza ve eğitim kadromuza teşekkürlerimizi sunar, bu planın okulumuza ve ülkemize hayırlı olmasını dileriz.

Türkay KOYUNCU
Kartal Fatin Rüştü Zorlu
Anadolu Lisesi Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ	
ANALİ:.....	111
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLAR.....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE EMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Türkay KOYUNCU	Okul Müdürü	Ercan ÇELİK	Müdür Yardımcısı
Atanur ÇAĞIRICI	Müdür Yardımcısı	Cem ESKİKÖY	Öğretmen
Özay ÇINAR	Öğretmen	Aysun BAKAR	Öğretmen
Seda AYDIN	Öğretmen	Fatma AKBULAK	Okul Aile Birliği Başkanı
			Okul Meclisi Başkanı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı(Tarihçe)

Genel Lise olarak 1994 yılında eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan, daha sonra yabancı dil ağırlıklı lise olarak bünyesine katılan programla birlikte 2005 yılına kadar aşamalı olarak başarı grafiğini yükselten okulumuz İstanbul'da faaliyet gösteren resmi ve özel 800 lise arasında ilk 100'e girmiş ve öğrencilerinin ÖSS'de ilk yüz kişi arasına girmesi mutluluğunu yaşamıştır.

2005 – 2006 eğitim öğretim yılı itibariyle Anadolu Lisesi statüsünü almıştır. 2007'de tüm genel lise öğrencilerini mezun eden okulumuz 2007–2008 eğitim öğretim yılında da yabancı dil ağırlıklı lise öğrencilerinin son mezunlarını vermiştir. Okulumuz Anadolu Lisesi olarak 2008 – 2009 eğitim öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir.

Milli eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda öğrencilerini bilimsel düşünme ve öğrenme yöntemleriyle, sorumluluklarını bilen, insan haklarına saygılı, bilime ve sanata duyarlı, ülkesini seven ve memleketin sorunlarını tanıyan, milletin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunabilecek insanlar olarak yetiştirmek, bilgi çağının gerektirdiği bilgi, beceri değerleriyle donatmak ve yüksek öğretime hazırlamayı kendisine misyon edinen okulumuzda 2019 yılı itibariyle 22 derslik, Bilgi ve Teknoloji sınıfı, Fizik laboratuvarı, Kimya ve Biyoloji laboratuvarı, Resim atölyesi, Müzik Atölyesi ve konferans salonu bulunmaktadır. Ayrıca 2008 yılında İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hizmete açılan bir de kapalı spor salonumuz mevcuttur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: İstanbul			İlçesi: Kartal		
Adres:	Topselvi Mah. Lise Sokak No:14 PK:34873 Kartal / İSTANBUL		Coğrafi Konum	40°54'06.2"N 29°12'40.3"E	
Telefon Numarası:	0216 387 3011		Faks Numarası:	0216 353 5604	
E- Posta Adresi:	964171@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	frzal.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	964171		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1994			Toplam Çalışan Sayısı	52	
Öğrenci Sayısı:	Kız	494	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	352		Erkek	26
	Toplam	846		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		36	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		36
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		14
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (TL)		360T1	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Branş Öğretmeni	23	19	42
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	28	25	53

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgileri

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	71	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	931	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1352			
Okul Kapalı Alan (m2)	3724			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	860			
Kantin (m2)	207			
Tuvalet Sayısı	8			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	33	10	43	11-A	17	19	34
9-B	25	18	43	11-B	20	147	37
9-C	24	19	43	11-C	20	17	37
9-D	25	18	43	11-D	16	10	26
9-E	25	18	43	12-A	14	12	26
9-F	27	15	42	12-B	13	12	25
9-G	25	18	43	12-C	12	13	25
9-H	25	18	43	12-D	13	7	25
10-A	26	15	41	12-E	15	10	25
10-B	24	16	40	12-F	7	2	9
10-C	24	17	41				
10-D	24	16	40				
10-E	16	23	39				
10-F	24	15	39				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar

Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

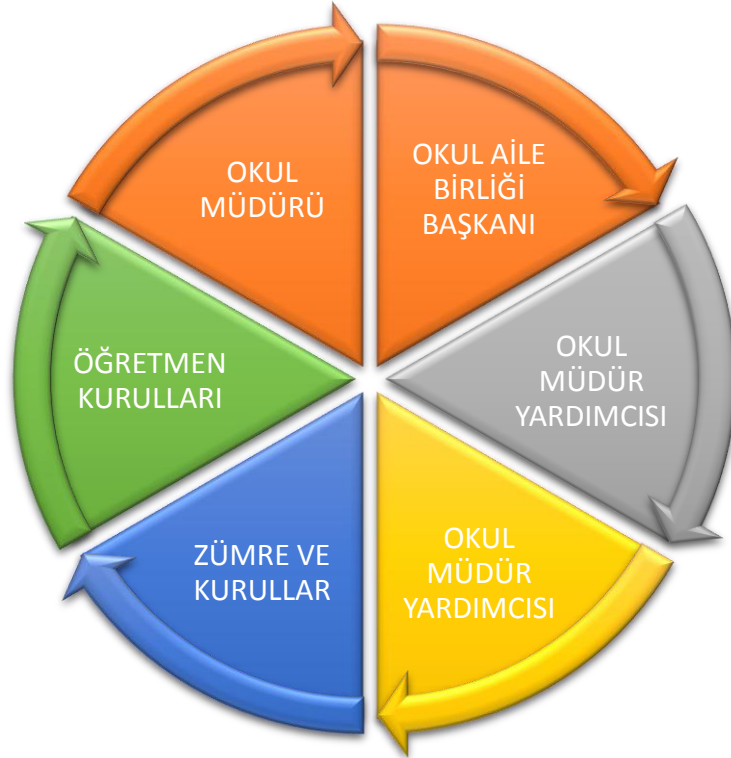
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	299.876.95	325.580.92
2018	340.998.20	275.214.37

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

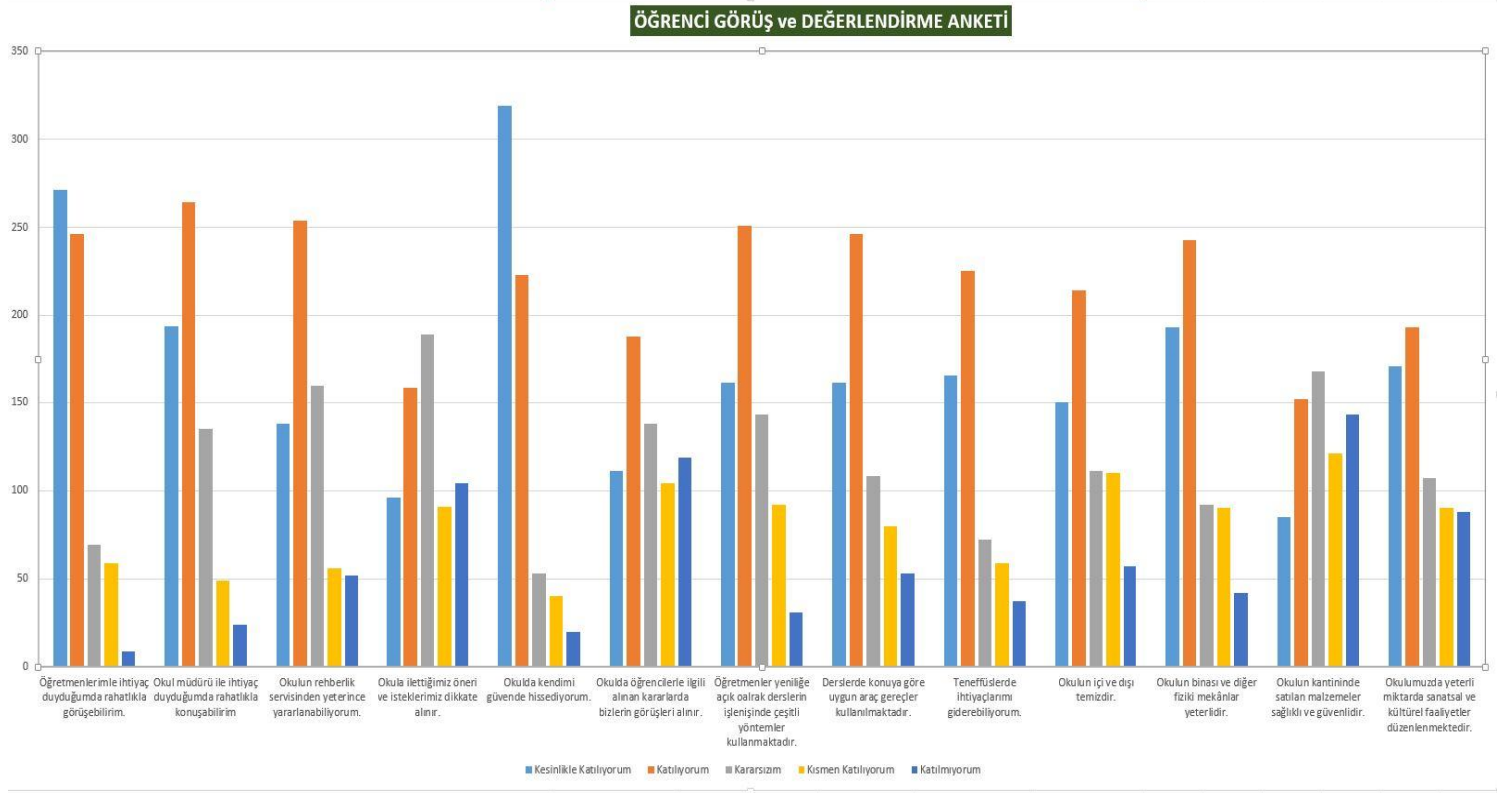


Grafik-1:Paydaş Anketleri

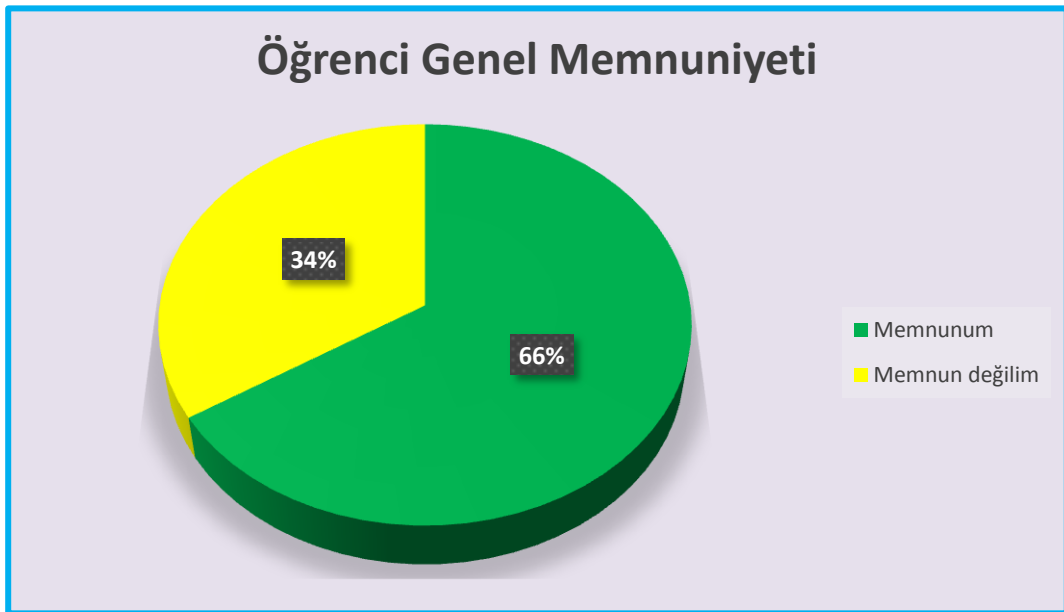
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları;

Öğrenci memnuniyet anketi 13 ana başlık ve 15 sorudan oluşmaktadır. Sınıf seviyelerine göre 606 öğrencimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı % 66'tır.



Grafik-2:Öğrenci Anketi

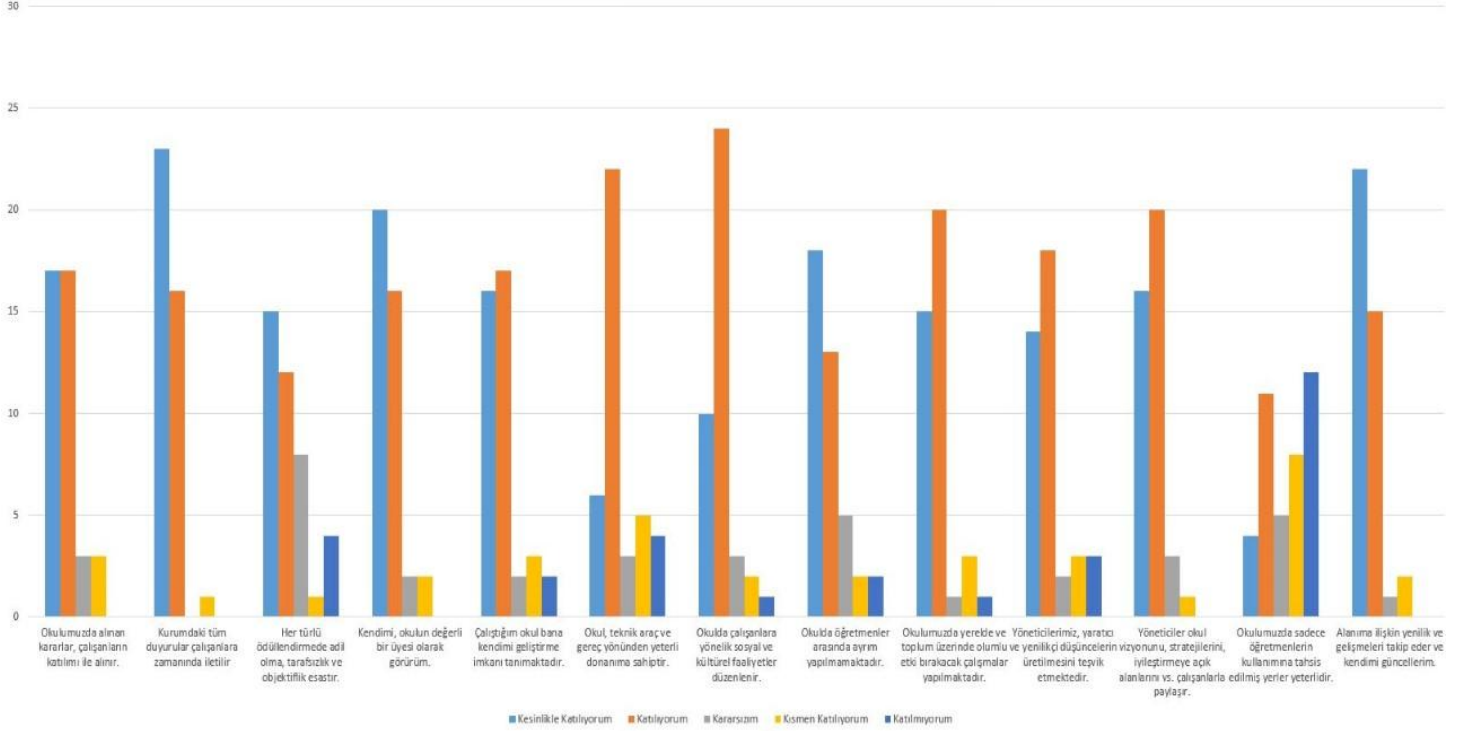


Grafik3: Öğrenci Genel Memnuniyeti

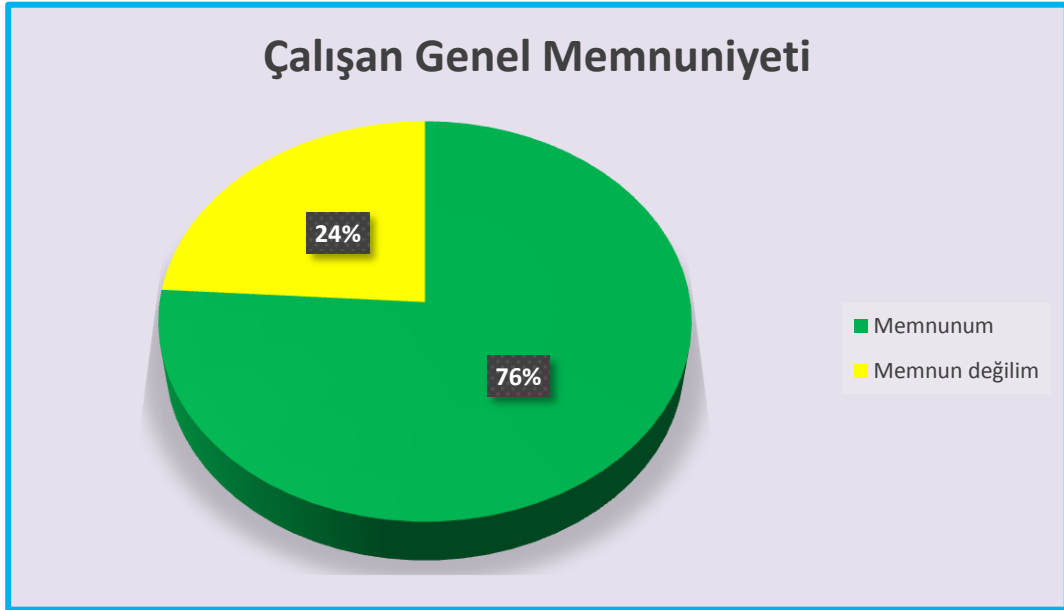
Çalışan Memnuniyet Anketi Sonuçları;

Çalışan memnuniyet anketi 13 ana başlık ve 15 sorudan oluşmaktadır. Ankete 43 personelimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı % 76'dır.

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRME ANKETİ



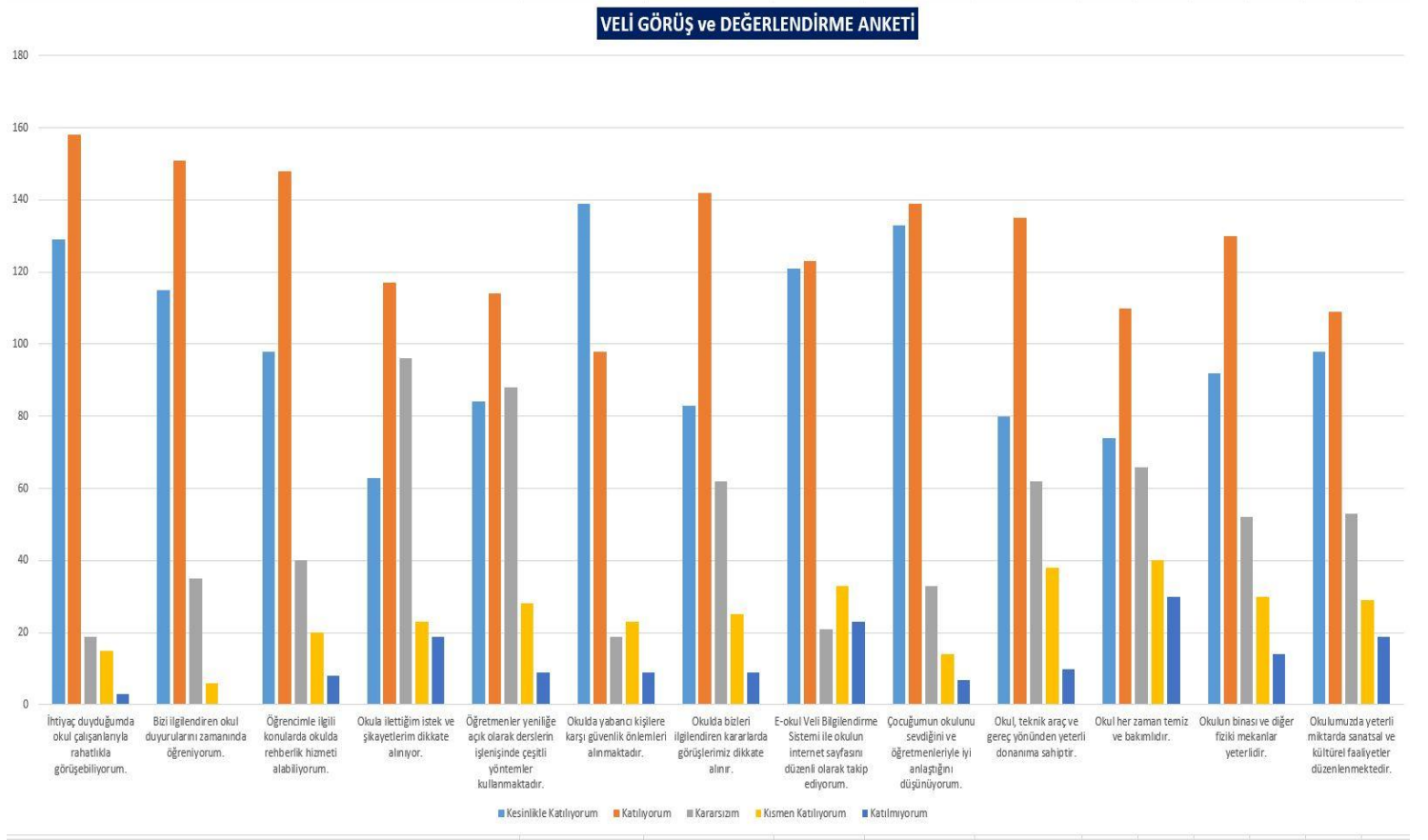
Grafik-4:Çalışan Memnuniyeti Anketi



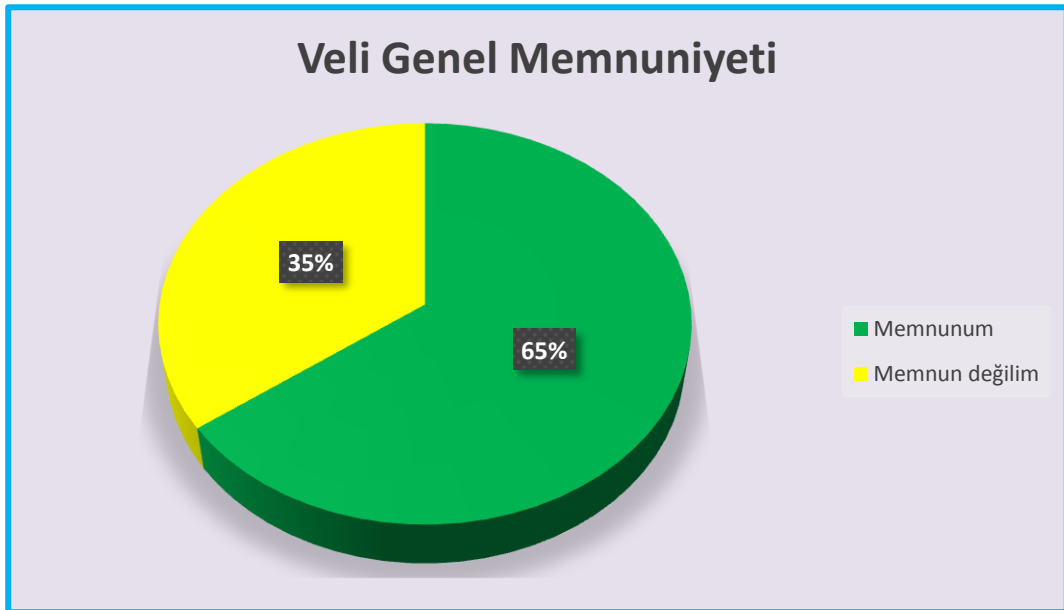
Grafik 5: Çalışan Genel Memnuniyeti

Veli Anketi Sonuçları;

Veli memnuniyet anketi 13 ana başlık ve 15 sorudan oluşmaktadır. Ankete 346 velimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı % 65'dir.



Grafik -6: Veli Anketi



Grafik 7: Veli Genel Memnuniyeti

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin tamamının bir üst eğitimi amaçlıyor olması ve bu konuda çaba sarf etmeleri güvenli okul ve okul çevresi, okul kültürünün yerleşmiş olması, İyi bir öğretmen kadrosu. Bir çok sosyal faaliyete müsait olması
Çalışanlar	Öğretmen- yönetici ilişkilerinin iyi olması, tecrübeli öğretmen kadrosu, öğretmenler arası iletişimin iyi olması, başarıların ödüllendirilmesi, kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.
Veliler	Huzurlu bir ortama sahip olması, disiplin olaylarının çok az olması, nitelikli ve bilinçli veli profili, okul aile birliği ile ilişkilerin iyi olması.
Bina ve Yerleşke	Fiziki imkânların yeterli olması , ulaşım kolaylığı, derslik sayısının yeterli olması, açık ve kapalı spor sahalarının bulunması(voleybol- basketbol- futbol), mescidin olması, iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin çalışmaların titizlikle yürütülmesi, güvenli okul tedbirlerinin olması (kamera, güvenlik görevlisi vb.)
Donanım	Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde etkileşimli tahta kullanılması , sınıflarda ve laboratuvarlarda internet bağlantısının bulunması, idari odaların ve imkânların yeterli olması
Bütçe	Okul-aile birliğinin denk bütçe yapabilmesi, kantin, spor salonu ve veli bağışlarının olması, merkezi bütçe ödeneğinin olması.

Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin tecrübeli ve yeterli olması, etkili rehberlik hizmetleri,yöneticilerle çalışanların uyum içinde olması,velilere hızlı ve tatmin edici cevaplar verilmesi, ferdi gayretlere, çalışmalara önem verilmesi ve desteklenmesi, yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması,okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması, okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması.
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşlar (İdare - öğretmen – öğrenci-veli-işletme) arasındaki iletişim kanallarının açık olması, resmi kurumlar, işletmeler, belediyeler vb. paydaşlar ile güçlü işbirliklerinin olması, paydaşları ilgilendiren duyuru, ilan ve bilgilendirmenin zamanında yapılması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerin zamanını ve çalışmasını planlayamaması, olumsuz öğrenci davranışları, öğrenci başarısının düşüklüğü, öğrencilerin devamsızlık yapması,öğrencilerin okula sınavsız olarak gelmeleri,öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği, parçalanmış aile çocuklarının okula uyum sağlayamaması.
Çalışanlar	Öğretmen kullanımına ait yerlerin yeterli olmaması, evrak işinin çok olması, gereğinden fazla proje çalışması istenmesi.
Veliler	Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması, veli profilinin değişken olması (Demografik, sosyal ve kültürel farklılıklar), dağılmış ailelerin olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun bulunduğu çevrenin gelişmemiş olması, okul yolunun tenha olması, yemekhanenin olmaması, konferans salonunun yerinin uygun olmaması, tadilat gerektiren alanların olması.
Donanım	Okulda sosyal faaliyet mekanlarının az olması, Eğitim -öğretim materyallerinin yetersiz olması, asansörün ve yangın merdiveninin olmaması,
Bütçe	Ekonomik açıdan velilerin okula desteğinin yetersiz olması, Merkezi bütçeden ve yerel yönetimlerden gerekli desteğin alınamaması.
Yönetim Süreçleri	Çalışan personelin karar alma süreçlerine tam katılımlarının sağlanamaması, son yıllarda idari kadrolarda sürekli bir değişim olması, okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine tam olarak geçilememesi, idari işlerde bürokratik iş ve işlemlerin artması.
İletişim Süreçleri	İletişim süreçlerinde tam ve zamanında dönüşlerin sağlanamaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuzun bağlı bulunduğu ilçe milli eğitim planlı ve yenilikçi çalışmaları, okulumuzun ilçemizdeki resmi ve İlçe Mili Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması, Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları, okulun belediye ile işbirliği içinde olması, siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı, üst politika belgelerinde eğitimin öneminin vurgulanması; eğitime ilişkin hedef, gelişim ve sorun alanları gibi hususlara açıkça yer verilmesi.
Ekonomik	Hayırsever ailelerin okula desteği, merkezi bütçeden ödenek gönderilmesi,kantin ve spor salonunun kiraya verilmesi, yerel yönetimler ile işbirliği potansiyeli,okul aile birliğinin destekleri,işkur aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin az da olsa karşılanabilmesi.
Sosyolojik	Bilgiye ve güncele ulaşım imkanlarının artması ve çeşitlenmesi, toplumun önemli bir kısmının çocuklarını akademik başarı konusunda desteklemesi, toplumun; eğitim- öğretim niteliğinin artırılmasına ilişkin beklentisi, çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması, İstanbul gibi bir metropol şehrinin imkanlarından yararlanması.
Teknolojik	Fatih Projesi kapsamında etkileşimli tahta kullanılması, internet bağlantısı ve bilgisayar laboratuvarının bulunması, teknolojik gelişmelerin eğitimden iletişime kadar pek çok alanda hayatı kolaylaştırması, MEB teknoloji sistemlerinin kullanım oranının artması(e - okul, eba, mebbis, internet, tefbis vb.)
Mevzuat-Yasal	2023 Vizyon belgesi, İlgili yasa ve yönetmelikler.
Ekolojik	Çevre ile ilgili yeni Hükümet politikaları , toplumun tümünde artan çevre bilinci.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması, kalite yönetimi, özdeğerlendirme, performans değerlendirme gibi çalışmaların sürdürülebilir yapıya henüz kavuşamaması.
Ekonomik	Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar, eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması, zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması, 21. yüzyıl becerilerine uygun eğitim programlarının olmayışı, endüstri 4.0'da çalışabilecek becerilere sahip bireylerin yetiştirilmesine uygun donatım ve personel yetersizliği.
Sosyolojik	Değerler eğitiminin akademik başarı kadar önemsenmemesi, ailenin önemini yitirmesi ve parçalanmış aile sayısının artması sonucu toplumun sarsılması, bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemlerin olması, yazılı ve görsel iletişim araçlarının pedagojik yönden kontrol edilememesi, öğretmen ve idari kadroda yaşanan hızlı değişiklikler.
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu , öğrencilerin oyun ve sosyal medya bağımlısı olması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması.
Ekolojik	Çevrede yeşil alanların yetersiz olması, ilimizde; bölgesel sosyo-ekonomik farklılıkların çok fazla olması, çeşitli sosyal aktivite ve imkanlara ulaşımın zor olması, çevre bilincine karşı duyarsız davranışların olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Okulumuzun gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizi, anket sonuçları, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarından yola çıkılarak planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız;

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam - Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler
6	Hayatboyu Öğrenme
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
2	Öğretim Yöntemleri
3	Teknolojik imkânlar
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Sektörle İşbirliği
9	Hayata ve İstihdama Hazırlama
10	Mesleki Rehberlik
12	Akademik Başarı
13	Sınıf Tekrarı
14	Ders araç gereçleri
15	Memnuniyet oranları
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar
5	Kurumsal Yapı / Fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Bina ve Yerleşke
7	Donanım
8	Temizlik, Hijyen
9	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
10	Taşıma ve servis
11	Kurumsal Yönetim / Veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.
12	Kurumsal Yönetim / Okul tabanlı bütçe sistemine geçilmesi
13	Kurumsal Yönetim / Ölçme değerlendirme birimi
14	Kurumsal Yönetim / Kalite yönetim ve özdeğerlendirme sistemi

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda öğrencilerimizin; bilimsel düşünme ve öğrenme yöntemleriyle, sorumluluklarını bilen, insan haklarına saygılı, milli ve manevi değerlerine bağlı, bilime ve sanata duyarlı, ülkesini ve memleketinin sorunlarını tanıyan, milletimizin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunabilecek insanlar olarak yetiştirmek, bilgi çağının gerektirdiği bilgi, beceri ve değerlerle donatmak yüksek öğretime hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Ülkemizin değerlerini benimseyen katılımcı, duyarlı ve inisiyatif kullanabilen bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Demokrasiye ve insan haklarına saygılı olmak.
2. Toplumun milli ve manevi değerlerine saygılı olmak
3. Yenilikçi eğitim anlayışını benimsemiş olmak.
4. Eğitimde fırsat eşitliğini esas almak.
5. Paylaşımçı, işbirlikçi ve şeffaf olmak.
6. Çevreye duyarlı olmak.
7. Ülkemizin kaynaklarını verimli kullanmak.
8. Planlı olmak.
9. Bilgi toplumunu gerçekleştirmeyi esas almak.
10. Eleştirel bakış açısına sahip olmak.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	30	40	30	30	30	30
		PG.1.1.1.2 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı (%)	10	100	100	100	100	100
		PG.1.1.1.3 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		100	100	100	100	100	100
0	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri	PG.1.1.4.1 Hazırlık Sınıfı	0	0	0	0	0	0
		PG.1.1.4.2 9. Sınıf	1	1	0	0	0	0
		PG.1.1.4.3 10. Sınıf	1	1	0	0	0	0
		PG.1.1.4.4 11. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		PG.1.1.4.5 12. Sınıf	0	0	0	0	0	0

	devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	PG.1.1.4.6 Toplam (Genel)	2	2	0	0	0	0
		PG.1.1.4.7 Yabancı öğrenci	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)		1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%)	PG.1.1.6.1 Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı (%)	40	40	45	50	50	55
		PG.1.1.6.2 Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı (%)	40	40	45	-	-	-
		PG.1.1.6.3 Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	2	2	2	2	2	2
PG.1.1.7	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)		150	160	170	180	190	200
PG.1.1.8	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı		0	1	-	-	-	-
PG.1.1.9	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)		90	90	90	90	90	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	1EYLÜL-30 EYLÜL
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Sevisi	HER AYIN SON HAFTASI
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Sevisi	HER AYIN SON HAFTASI
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1-EYLÜL/ 30HAZİRAN

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Halk Eğitimi Merkezleriyle işbirliği içerisinde kurslar tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Sevisi	1-EYLÜL/ 30HAZİRAN -
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYLÜL-30 EYLÜ
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri, Rehberlik Birimi	1-EYLÜL/ 30HAZİRAN -
1.1.8	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılabacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi	1-EYLÜL/ 30HAZİRAN -
1.1.9	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik Birimi	1-EYLÜL/ 30HAZİRAN -
1.1.10	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik Birimi	1-EYLÜL/ 30HAZİRAN -
1.1.11	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Sevisi	1-EYLÜL/ 30HAZİRAN -

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1 Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)	-	-	-	-	-	-
		PG.2.1.1.2 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	65	66	67	68	68	69
		PG.2.1.1.3 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	65	66	67	68	69	70
		PG.2.1.1.4 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	65	66	67	68	69	70
		PG.2.1.1.5 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	75	76	77	78	79	80
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	5	7	8	9	10	10
		PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	40	45	50	52	55	60
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1 Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu)	60	65	70	75	80	80
		PG.2.1.3.2 Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	1	1	0,9	0,8	0,7	0,6
PG.2.1.4	Okulun TYT net ortalaması	PG.2.1.4.1 Türkçe	25	26	27	28	29	30
		PG.2.1.4.2 Matematik	16,3	16,5	16,6	16,7	16,8	17
		PG.2.1.4.3 Sosyal Bilimler	9,4	11,6	11,8	11,9	12	13
		PG.2.1.4.4 Fen Bilimleri	7	6,8	7	7,2	7,3	7,5
PG.2.1.5	Okulun AYT net ortalaması	PG.2.1.5.1 Türk Dili ve Edebiyatı	14,13	15	15,5	16	16,5	17
		PG.2.1.5.2 Matematik	18,6	19	19,5	20	21	22
		PG.2.1.5.3 Fizik	2,4	2,1	2,5	3	4	5
		PG.2.1.5.4 Kimya	4,98	5,01	5,5	6	6,5	7

		PG.2.1.5.5 Biyoloji	5,03	5,8	6	6,2	6,5	7
		PG.2.1.5.6 Tarih (Sosyal 1 ve 2)	3,7	3,8	3,9	4	4,1	4,2
		PG.2.1.5.7 Coğrafya (Sosyal 1 ve 2)	4	4,1	4,2	4,3	4,4	4,5
		PG.2.1.5.8 Felsefe Grubu	2,1	2,3	2,4	2,5	2,6	3
		PG.2.1.5.9 Din Kültürü ve Ahlak	3,7	3,8	3,9	4	4,2	4,5
PG.2.1.6	Değerler eğitimi	PG.2.1.6.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet	2	3	4	5	6	7
		PG.2.1.6.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	90	91	92	93	94	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Branş Öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.4	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Branş Öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Branş Öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik servisi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.11	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler	Branş Öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	yapılacaktır.		
2.1.1 2	Sınıf tekrarı yapan öğrencilere yönelik etkin rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik servisi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.1.1 3	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Değerler Eğitimi Kulübü Öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2 .2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1 Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	2	3	4	5	6	7
		PG.2.2.1.2 Yerel/ulusal veya uluslar arası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	0	1	1	2	2
		PG.2.2.1.3 Uluslar arası projelere katılan öğrenci sayısı	30	30	60	70	80	100
		PG.2.2.1.4 Uluslar arası projelere katılan öğretmen sayısı	5	5	8	10	12	15
PG.2 .2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	300	350	380	400	420	450
		PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	150	200	250	300	350	400
		PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	2	3	4	5	6	7
		PG.2.2.2.4 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs)	10	15	16	17	18	20
		PG.2.2.2.5 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere (Üniversite gezileri, seminer, toplantı, konferans vs) katılan öğrenci oranı (%)	25	26	27	28	29	30
PG.2 .2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	3	4	5	6	7
		PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli	68	71	75	78	81	85

		oranı (%)						
PG.2 .2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir	PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete	100	120	130	140	150	16
		PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete	200	220	230	240	250	26
		PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete	100	120	130	140	150	16
		PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete	350	360	370	380	390	40
		PG.2.2.4.5 Spor lisansı olan	10	12	15	20	25	30
PG.2 .2.5	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.5.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	3	4	5	6	7	8
		PG.2.2.5.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	13	17	20	25	30	35
PG.2	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		70	75	80	85	90	10
PG.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		4	5	6	7	8	10
PG.2	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı		2	3	4	5	6	7
PG.2	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci		-	-	-	-	-	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Üniversitelerle işbirlikleri kurulması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Branş Öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.3	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.5	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.6	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.7	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir	Branş Öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.8	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.9	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.10	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf	1EYÜL-30 HAZİRAN

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yapılacaktır.	Rehber öğretmenleri	
2.2.11	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.12	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf Rehber öğretmenleri	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.13	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul idaresi Kütüphanecilik kulübü ögr.	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.14	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul idaresi Kütüphanecilik kulübü ögr	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.15	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi Çevre Kulübü ögr.	1EYÜL-30 HAZİRAN
2.2.16	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Okul idaresi	1EYÜL-30 HAZİRAN

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı için)	0	0	0,5	1	1,5	2
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan	46	46	46	46	46	46
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	20	20	21	22	23	24
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	10	10	11	12	13	14
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	80	80	83	85	90	100
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16	18	18	18	18	16
PG.3.1.9	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	0,6	0,7	0,8	0,9	1	1
PG.3.1.10	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma	70	75	80	85	90	100
PG.3.1.11	Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları	Okul idaresi Sınıf Rehber Öğretm.	1 Eylül 30 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.		
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.1.8	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	75	80	85	90	95	100
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	200	220	230	240	260	280
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)						
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	80	83	85	90	95	100
PG.3.2.6	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.3.2.7	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	14	10	10	10	10
PG.3.2	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.1 0	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	0	1	1	1
PG.3.2.1 1	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	0	0	0	1	2	3
PG.3.2.1 2	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.1 3	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.1 4	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	0	1	1	1	2	2
PG.3.2.1 5	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.1 6	Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	60	65	70	75	80	85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.5	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.6	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.7	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.8	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.9	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.10	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.11	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.12	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.13	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
3.2.14	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	160.000	180.000	190.000	200.000	210.000	220.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150.000	150.000	170.000	180.000	190.000	200.000
TOPLAM	310.000	330.000	360.000	380.000	400.000	420.000

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

FATİN RÜŞTÜ ZORLU ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Millî Eğitim Bakanlığı'nın 18/09/2019 tarihli ve 2018/16 sayılı genelgesi doğrultusunda "Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" tarafından hazırlanan Fatin Rüştü Zorlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı incelenerek 31/01/2020 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

Türkay KOYUNCU
Okul Müdürü